

Koolitaja andmed:

Nimi:	Smart Koolitus OÜ
Registrikood:	16051643
E-post:	smarkkoolitus@gmail.com
Telefon:	+37258184548

Õppekava nimetus:

Eesti keele A2-taseme eksamiks ettevalmistamisele suunatud täienduskoolitus.

Õppekavarühm:

Keeleõpe.

Õpiväljundid:

Kursuse lõpetaja:

- mõistab lihtsamaid lauseid ja sageli kasutatavaid väljendeid, mis seostuvad talle oluliste valdkondadega (pere, kodu, töö, vaba aeg);
- koostab lihtsa seostatud teksti või kirja isiklikul või tuttavaval teemal;
- kirjeldab lihtsate fraaside ja lausetega oma perekonda, teisi inimesi, haridust, tööd, kodu ja elamistingimusi;
- saab aru lühikeste ja lihtsate tekstide sisust, mõistab lihtsaid igapäevaseid tekste.

Sihtgrupp ja õpingute alustamise tingimused:

Sihtgruppi kuuluvad riigikeelest erineva emakeelega inimesed, Eestisse töötama ja õppima asunud uusimmigrandid ning kohalikud elanikud, kes soovivad eesti keele õpingut alustada.

Õpingute alustamisele eelneb keeleoskustaseme firmasisene hindamistest, mis hõlmab teemasid õppekomplektis „E nagu Eesti. Eesti keele õpik algajatele A1+A2+B1”, autorid Mall Pesti, Helve Ahi, KIRI-MARI KIRJASTUS 2015.

Test loetakse sooritatuks, kui testitav saab vähemalt 60% võimalikust punktisummast. Traditsiooniliste õppevahendite põhjal ehk paberkandjal testi on võimalik teha koolitusfirma õpperuumis.

Õppe kogumaht, sh auditoorne, praktiline ja iseseisev töö:

Õppe kogumaht on 130 akadeemilist tundi, millest auditoorne töö 80 tundi, 50 iseseisevat tööd.

Auditoorne/Online (ZOOM) töö on suunatud nelja osaoskuse arendamisele: rääkimine, kuulamine, lugemine ja kirjutamine. Tundides on audio- ja visuaalsete õppemeetodite kasutamine. Lisaks on interaktiivsete ülesannete, rollimängude või väitluse kasutamine, paaristööd, individuaalne töö õpetajaga.

Auditoorses töös sooritatakse järgmisi ülesandeid:

1. info töötlemine (visiitkaardi andmete kirjutamine);
2. teate, sõnumi, kutse sisu mõistmine;
3. valikvastustega testi või ülesannete läbi viimine (*jah-ei* või *õige-vale* vastustega küsimused);
4. piltülesannete analüüs.

Iseseisev töö – kodutööde tegemine, lühitekstide lugemine ja kirjutamine, sõnavara õppimine, grammatikaharjutuste tegemine, piltide kirjeldamine, keeleõppe praktiseerimine elektroonilises õppekeskkonnas - www.keeleklikk.ee, tehakse Innove proovieksami ülesandeid.

Õppe sisu:

A2-taseme eesti keele kursusel arendatakse nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine.

Kursuse teemad kuuluvad ühte või mitmesse neljast valdkonnast, milles keeleteoimingud aset leiavad:

- ✓ avaliku elu valdkond
- ✓ isikliku elu valdkond
- ✓ töövaldkond
- ✓ haridusvaldkond.

A2-taseme eesti keele eksamiks ettevalmistav kursus hõlmab järgmisi laiu teemaringe:

Endast ja teistest rääkimine.

Isikuandmed (nimi, aadress, telefon, sünnikoht ja -aeg, vanus, rahvus, kodakondsus). Tutvustamine. Välimus ja iseloom. Mina ja minu pere (perekonnaseis, pereliikmed, sugulased, kodukoht, päritolu). Huvid.

Haridus.

Koolielu ja varasemad õpingud (vestlused, mis meeldis ning mis mitte). Lühike lugu oma kooliajast. Õpitulemused. Edasiõppimise kavatsused.

Elukutse, amet ja töö.

Erialad, elukutsed, ametid. Töökoht. Elukutsest ja töökohast lühike jutt. Tööpäeva kirjeldamine.

Teenindus.

Põhiteenused. Lihtsamad toimingud postkontoris, juuksuris, kohvikus, pangas jm. Kõneetikett teenindusasutustes. Hind ja maksevõimalused. Reklaamide põhisisu.

Igapäevaelu, kodu ja kodukoht.

Kodu asukoht ja koduümbrus. Majapidamistarbed. Kodutööd. Kodusisustus. Kodutehnika. Külaliste kutsumine. Minu ja minu pere päev.

Enesetunne, tervis ja heaolu.

Kaebused ja enesetunne. Kehaosad. Arsti vastuvõtule registreerimine. Haiglas ja polikliinikus. Apteegis.

Vaba aeg, harrastused ja meelelahutused.

Hobid. Vaba aja veetmise eelistused. Veebisuhtlus ja infootsingut. Ürituse kirjeldus. Peretraditsioonid. Pühad ja tähtpäevad. Kutse peole.

Sisseostud ja hinnad.

Poed, nende asukohad ja lahtiolekuajad. Minu ostud. Sooduspakkumised.

Söök ja jook.

Söögikohad. Laua broneerimine. Menüü lugemine. Söögi ja joogi tellimine. Lauakombed ja kõneetikett. Päevapakkumised.

Inimeste suhted ühiskonnas.

Kohtumised inimestega. Lühikesed sõnumid ja teated. Inimeste välimus ja iseloom.

Keskkond, kohad, loodus, ilm. Kodukoha kirjeldus. Eesti suuremad linnad, järved, jõed. Kaardilt info leidmine. Aastaajad. Loomad, linnud, taimed.

Kultuur ja keeled, keelte õppimine. Info kultuurisündmuse kohta (toimumiskoht, -aeg, piletihinnad ja esinejad). Vestlus oma keeleoskusest ja praktiseerimisvõimalused.

Reisimine, transport, vaatamisväärsused.

Ühistranspordi sõiduplaanilt info leidmine, Reisibüürod ja pakkuvad teenused. Linnatransport. Sõidupileti ostmine. Andmed reisi kohta. Tee leidmine ja juhatamine. Reisikirjeldus.

Grammatika:

Hääldamine ja ortograafia.

Ma- ja *da-*infinitiivi kasutamine.

Nimisõna. Käänded. Ainsus. Mitmus. Ühildumine omadussõnaga.

Omadussõna. Omadussõna võrdlemine.

Arvsõna. Põhi- ja järgarvsõnad.

Küsisõnad.

Isikuline asesõna. Põhivormid

Tegusõna. Pööramine olevikus ja lihtminevikus. Kindel, käskiv ja tingiv kõneviis. Rektsioon.

Sidesõnad ja määrsõnad.

Õppetegevused osaoskuste kaupa:

Kuulamine:

Lihtsamad kõnekeelsed ja ametialased dialoogid. Lühikesed teated. Intervjuu. Katkendid meediast, reklaamidest.

Lugemine: Lühikesed laused. Lihtsad tekstid (meediast, reklaamist, lühisõnumitest jms). Lihtsad kirjad. Kuulutused.

Kirjutamine: Lihtsad isiklikud kirjad. Avaldused. Postkaardi kirjutamine. Arvamuste-argumentide lihtsate fraaside ja lausetega avaldamine. Sõnumite kirjutamine. Registreerimisvormide täitmine. Kutse koostamine.

Rääkimine: Fraasid ja laused. Ütlused. Dialoogid. Tekstid. Jutustused.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Tunnid toimuvad ZOOM programmis. Selle jaoks on vaja arvuti või tabletti kõlaritega. Õppematerjalide ettevalmistamiseks on olemas printer. ZOOMis on erinevate veebipõhiste õppematerjalide kasutamiseks internetiühendus.

Tellitud ettevõttele/asutusele koolitused toimuvad koolitusfirma ruumides.

Õppematerjalide loend

Põhiõppematerjal:

✓ „E nagu Eesti. Eesti keele õpik algajatele A1+A2+B1”, autorid Mall Pesti, Helve Ahi (www.enagueesti.ee). KIRI-MARI KIRJASTUS 2015.

Lisaõppematerjal:

✓ „Suhtleme Eestis. Eesti keele töövihik – A2.1“, autor Ülle Rannut. Immisoft 2015.

✓ „Suhtleme Eestis. Eesti keele töövihik – A2.2“, autor Ülle Rannut. Immisoft 2015.

✓ „Tere jälle! Eesti keele õpik A1 - A2 (B1)“, autorid Merge Simmul, Inga Mangus. Kirjatark 2019.

✓ Eesti-vene sõnaraamat: (<http://www.eki.ee/dict/evs/>)

✓ Eesti keele e-kursus algajatele vene keele baasil (0-A2): (www.keeleklikk.ee)

Elektrooniline õppematerjal:

✓ www.eki.ee

✓ <http://web.meis.ee/testest/>

✓ www.efant.ee

✓ <https://www.innove.ee/eksamid-ja-testid/eesti-keele-tasemeeksamid/>

✓ <https://www.innove.ee/eksamid-ja-testid/eesti-keele-tasemeeksamid/>

✓ <http://kohanemisprogramm.tlu.ee/>

✓ <https://www.integratsioon.ee/raamatukogu>

Lõpetamise tingimused ja väljastavad dokumendid:

Kursuse lõpus tuleb sooritada koolitusfirmasisene A2 taseme lõputest/eksam, mis hõlmab kirjutamist, kuulamist, lugemist ja rääkimist vastavalt läbitud teemadele. Positiivseks soorituseks on vaja saavutada vähemalt 60% maksimumtulemusest. Testi ja hindamise aluseks on võetud SA Innove nõuetele vastavad testid ning hindamisjuhendid.

Hindamismeetod: kirjalik test (hõlmab kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine)

Hindamiskriteeriumid:

Kuulamine - saab aru lihtsamatest küsimustest ja kuuldud info põhisisust.

Lugemine - mõistab lihtsamate tekstide sisu ning lünkharjutuste tegemisel mõistab teksti sisu ka; mõistab grammatilise vormi; arvab ära tundmatuid sõnu konteksti baasil.

Rääkimine - räägib lihtsamate lausetega endast, oma perest, igapäevaelust ja tööst; oskab vastata enda kohta esitatud küsimustele.

Kirjutamine - oskab koostada lühikese teate, kirja; moodustab grammatiliselt korrektse lause.

Tunnistus. Õppija saab tunnistuse, kui ta on läbinud vähemalt 70% kontakt/ZOOMis onlineõppest, esitas nõutud kodutööd ja on sooritanud koolitusfirmasisese lõputesti positiivsele hindele (vähemalt 60% maksimumtulemusest).

Tõend kursusel osalemise või selle läbimise kohta väljastatakse isikule juhul, kui koolituse käigus ei hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui isik ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid, kui ta on läbinud vähem kui 70% kontaktõppest. *Õppijatele, kes puudusid rohkem kui 30% õppetööst, dokumenti kursuse läbimise kohta ei väljastata.*

Tunnistuse ja tõendi allkirjastavad kursuse läbi viinud õpetaja ja keelekeskuse juhataja ning dokumendid vastavad täienduskoolituse standardi §-s 3 nimetatud nõuetele.

Koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus:

Jelena Mashko

2010 tänase päevani eesti keele õpetaja, Ahtme kool

2009 - 03.2010 eesti keele õpetamine täiskasvanutele

2008 - Eesti Töötukassa teenindaja

Diplom - 2015 .a. magistri kraad, eripedagoog – nõustaja Tallinna Ülikool

Diplom 2009 - filosoofiateaduskonna eesti ja some - uuri keeleteadus Tartu Ülikool