

Koolitaja andmed:

Nimi:	Smart Koolitus OÜ
Registrikood:	16051643
E-post:	smartkoolitus@gmail.com
Telefon:	+37256910166

Õppekava nimetus:

A2-taseme vene suhtluskeele täienduskoolitus

Õppe kogumaht:

200 akadeemilist tundi, millest 120 tundi on kontaktõpet ja 80 tundi iseseisvat tööd.

Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused:

Täiskasvanud, kes soovivad alustada vene keele õpingutega.

Õpiväljundid:

Koolituse lõpuks õppija:

- ✓ oskab end arusaadavaks teha päheõpitud lausete või üksikute väljendite abil tuttavates suhtlusolukordades (nt kedagi kuhugi kutsudes, söögikohas tellimust esitades).
- ✓ oskab jutustada varasematest tegevustest ja lihtsal viisil kirjeldada oma kodukohta, ning sõprade ja pereliikmete välimust, iseloomu ja lemmiktegevusi.
- ✓ saab aru lühikestest lihtsatest tekstidest igapäevastel teemadel, leides neist endale vajalikku teavet (nt kuulutused, lihtne isiklik kiri).

- ✓ oskab lihtsate lausetega kirjutada nt postkaarti, kirja. Koolitusel osalejale väljastatakse tunnistus kui õppija on osalenud õppetöös nõutaval määral ja demonstreerinud õpiväljundite saavutamist.
- ✓ oskab teha märkmeid ja koostada väga lihtsat isiklikku teadet/kirja, täita formulare.

Õppesisu teemavaldkondade kaupa:

Endast ja teistest.

Päritolu. Rahvus. Kontaktandmed. Sünnikoht ja -aeg. Elukoht. Töökoht.

Suhted teiste inimestega.

Tutvumine. Kohtumised inimestega. Tervitused. Sõprus ja tutvus, kirjavahetus. Suhtlemine ja internet.

Igapäevaelu.

Internetipank, pakutavad teenused. Olmeprobleemid. Igapäevased tegevused. Tööpäeva kirjeldus ja oma töö tutvustamine. Minu päev. Koduloomad. Söögikohad ja väljas söömine, lauakombed.

Kodu ja lähiümbrus.

Maja ja lähiümbruse kirjeldus. Eluase. Sisustus. Kodukoht ja selle ümbrus. Kodu- ja lemmikloomad, Argipäev kodus.

Haridus.

Enda haridus. Kohustuslik kooliharidus. Huviharidus.

Töö.

Töökuulutused, töövestlused, töö kirjeldamine. Töö otsimine ja pakkumine. Töökeskond. Töökollektiiv. Ametialased suhted

Puhkus ja meelelahutus.

Hobid. Kino, kontsert ja teised kultuuriüritused. Sport. Pidupäevad. Peretraditsioonid. Faktiinfo mõistmine ja kasutamine.

Reisimine ja transport.

Ühissõidukid. Isiklikud liiklusvahendid.

Reisi planeerimine, piletite ostmine. Vaatamisväärsused. Tee ja suuna küsimine.

Tervis.

Enesetunne ja tervislik seisund. Arstiabi. Õnnetusjuhtumid ja haigused, ravimid. Enesetunne ja kaebused. Arsti vastuvõtule registreerimine (vastuvõtuajad, vastuvõtule registreerimine). Haigla ja polikliinik. Isiklik hügieen.

Söök ja jook.

Toitumisharjumused. Tervislik toit. Söögikohad ja väljas söömine. Kohvikud, restoranid ja teised toitlustusasutused. Laua broneerimine, menüü mõistmine, tellimine. Toitumisharjumused. Lauakombed ja kõneetikett.

Ilm ja loodus.

Aastaajad. Loodus- ja tehiskeskkond. maa ja linn. Keskkonnaprobleemid, Loodushoid. Rahvastik. Ilmastik

Teenused.

Teenindusasutused (juuksur, ilusalong, kingaparandus jne). Sisseostude tegemine, ostukohad (lahtiolekuajad, hinnad, makseviisid jne). Toiduained, tarbekaubad, hind ja kvaliteet, interneti- ja kataloogikaubandus, soodustused.

Keel ja kultuur.

Rahvused ja keeled. Keelteoskus. Mõnest kultuurisündmusest lühidalt jutustamine. Küllakutsed ja külaskäigud. kohtumised inimestega. Suhtlemine ja internet. Olulised sündmused.

Grammatika:

- ✓ Slaavi tähestik.
- ✓ Tähed ja häälikud.
- ✓ Sõnade sugu.
- ✓ Asesõnad.
- ✓ Nimisõnade mitmus.
- ✓ Ühildumine.
- ✓ Tegusõna.
- ✓ Ajavormid.
- ✓ Küsisõnad.

- ✓ Omadussõnad.
- ✓ Käänded.
- ✓ Arvsõnad.
- ✓ Omadussõna võrdlusastmed.
- ✓ Eessõnad.

Õppemeetodid:

Koolituse jooksul arendatakse kõiki nelja osaoskust: rääkimis-, lugemis-, kuulamisja kirjutamisoskust, kuid põhirõhk on suulisel keelekasutusel. Käsitletavast teemast ja rühma eripärast lähtuvalt kasutatakse erinevate keeleõppemeetodite meetoodilisi võtteid. Oluline koht õppetöös on koosõppel (rühma- ja paaristöö), mängulistel tegevustel ja õpitu kordamisel. Keele omandamist toetavad pildi- ja videomaterjal, veebipõhised keeleõppetegevused ja õpitu rakendamine keelekeskkonnas.

Iseseisev töö:

Jooksvad iseseisvad tööd koduseks lahendamiseks, sõnavara õppimine, praktiseerimine keelekeskkonnas.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Igas õppeklassis on istekohad ja kirjutuslauad õppijatele ja õpetajale, kirjutustahvel, arvuti, dataprojektor ja audioseadmed kuulamiseks. Lisaks on võimalus õppematerjalide väljatrükkimiseks.

Õppeklassis on internetiühendus elektroonsete õppematerjalide aktiivseks kasutamiseks. Õppeklassis on hea valgustus ja ventilatsioon. Õppimine toimub õppimist soodustavas keskkonnas. Õppeklass vastab töötervishoiu ja tööohutuse seaduses kehtestatud nõuetele. Erakursused ettevõtetele/asutustele toimuvad tellija-organisatsiooni ruumides.

Õppematerjalide loend:

Л В Миллер Л В Политова Жили- Были Златоуст 2003

O.Dolmatova, E. Novacas Точка Ру. Tochka Ru. Russian course A1 Textbook. — М., 2017, 152 с.

O. Dolmatova, E. Novacas Точка Ру. Tochka Ru. Russian course A1 Workbook. — М., 2017, 142 с.

Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid:

Kursuse lõpus tuleb sooritada koolitusfirmasisene A2 taseme lõputest, mis hõlmab kirjutamist, kuulamist, lugemist ja rääkimist vastavalt läbitud teemadele.

Tunnistus väljastatakse, kui õppija on läbinud vähemalt 70% auditoorsest tööst (84 akadeemilist tundi). Tunnistuse allkirjastab kursuse läbi viinud keelekeskuse juhataja.

Tõend väljastatakse juhul, kui õppija on võtnud osa õppetööst kohapeal vähem kui 70% ulatuses (vähem kui 84 auditoorset tundi) või juhul, kui on täitmata üks või mitu kursuse lõpetamiseks vajalikku tingimust. Tunnistus ja tõend vastavad täienduskoolituse standardi §s 3 nimetatud nõuetele.

Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus:

Vene keele kursusi läbi viivad õpetajad omavad kõik õpetaja kvalifikatsiooni ja/või täiskasvanutele vene keele õpetamise pikaajalist kogemust.