

Koolitaja andmed:

Nimi:	Smart Koolitus OÜ
Registrikood:	16051643
E-post:	smartkoolitus@gmail.com
Telefon:	+37258184548

Õppekava nimetus:

A1- taseme eesti keele täienduskoolitus

Õppekavarühm:

Võõrkeeled ja - kultuurid.

Õpiväljundid:

Kursuse lõpetaja:

- saab aru tuttavatest sõnadest ja fraasidest, mis puudutavad teda ennast, tema perekonda ja vahetut ümbrust, kui räägitakse aeglaselt ja selgelt.
- saab aru tuttavatest nimedest, sõnadest ja väga lihtsatest lausetest näiteks siltidel, plakatitel või kataloogides.
- oskab lihtsal viisil suhelda tingimusel, et vestluspartner räägib aeglaselt, kordab vajadusel öeldut või sõnastab seda ümber ning aitab teda vestlemisel.
- oskab küsida lihtsaid küsimusi ja neile vastata.
- oskab kasutada lihtsaid fraase ja lauseid, et kirjeldada oma elukohta ja tuttavaid inimesi.
- oskab kirjutada lühikest ja lihtsat teadet (näiteks postkaarti puhkusetervitustega) ning täita formulare (näiteks hotelli registreerimislehte, kus küsitakse isikuandmeid: nime, aadressi, rahvust/kodakondsust).

Sihtgrupp ja õpingute alustamise tingimused:

Õppe sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused: inglise keelt kõnelevad täiskasvanud, kes soovivad alustada eesti keele õpingutega.

Õppe kogumaht, sh auditoorne, praktiline ja iseseisev töö:

Õppe kogumaht on 200 akadeemilist tundi, millest auditoorne töö 120 tundi, 80 iseseisevat tööd.

Auditoorne töö on suunatud nelja osaoskuse arendamisele: rääkimine, kuulamine, lugemine ja kirjutamine. Tundides on audio- ja visuaalsete õppemeetodite kasutamine. Lisaks on interaktiivsete ülesannete, rollimängude või väitluse kasutamine, grupi- ja paarisööd.

Iseseisev töö – kodutööde tegemine, lühitekstide lugemine ja kirjutamine, sõnavara õppimine, grammatikaharjutuste tegemine, piltide kirjeldamine, keeleõppe praktiseerimine elektroonilises õppekeskkonnas - www.keelekliik.ee, tehakse Innove proovieksami ülesandeid.

Õppe sisu:

A1-taseme eesti keele kursusel arendatakse nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine.

A1-taseme eesti keele eksamiks ettevalmistav kursus hõlmab järgmisi laiu teemaringe:

Endast ja teistest rääkimine.

Isikuandmed (nimi, aadress, telefon, sünnikoht ja -aeg, vanus, rahvus, kodakondsus). Tutvustamine. Välimus ja iseloom. Mina ja minu pere (perekonnaseis, pereliikmed, sugulased, kodukoht, päritolu). Huvid.

Haridus.

Koolielu ja varasemad õpingud (vestlused, mis meeldis ning mis mitte). Lühike lugu oma kooliajast. Õpitulemused. Edasiõppimise kavatsused.

Elukutse, amet ja töö.

Erialad, elukutsed, ametid. Töökoht. Elukutsest ja töökohast lühike jutt. Tööpäeva kirjeldamine.

Teenindus.

Põhiteenused. Lihtsamad toimingud postkontoris, juuksuris, kohvikus, pangas jm. Kõneetikett teenindusasutustes. Hind ja maksevõimalused. Reklaamide põhisisu.

Igapäevaelu, kodu ja kodukoht.

Kodu asukoht ja koduümbrus. Majapidamistarbed. Kodutööd. Kodusisustus. Kodutehnika. Külaliste kutsumine. Minu ja minu pere päev.

Enesetunne, tervis ja heaolu.

Kaebused ja enesetunne. Kehaosad. Riided. Arsti vastuvõtule registreerimine. Haiglas ja polikliinikus. Apteegis.

Vaba aeg, harrastused ja meelelahutused.

Hobid. Vaba aja veetmise eelistused. Veebisuhtlus ja infootsingut. Ürituse kirjeldus. Peretraditsioonid. Pühad ja tähtpäevad. Kutse peole.

Sisseostud ja hinnad.

Poed, nende asukohad ja lahtiolekuajad. Minu ostud. Sooduspakkumised.

Söök ja jook.

Söögikohad. Laua broneerimine. Menüü lugemine. Söögi ja joogi tellimine. Lauakombed ja kõneetikett. Päevapakkumised.

Keskkond, kohad, loodus, ilm. Kodukoha kirjeldus. Eesti suuremad linnad, järved, jõed. Kaardilt info leidmine. Aastaajad. Loomad, linnud, taimed.

Kultuur ja keeled, keelte õppimine. Info kultuurisündmuse kohta (toimumiskoht, -aeg, piletihinnad ja esinejad). Vestlus oma keeleoskusest ja praktiseerimisvõimalused.

Reisimine, transport, vaatamisväärsused.

Ühistranspordi sõiduplaanilt info leidmine, Reisibüürod ja pakutavad teenused. Linnatransport. Sõidupileti ostmine. Andmed reisi kohta. Tee leidmine ja juhatamine. Reisikirjeldus. Majutusasutused.

Grammatika:

Tähestik. Hääldamine. Kirjutamine. Nimisõna: käänded, mitmus, ühildumine omadussõnaga. Arvsõna. Põhi- ja järgarvsõnad. Isikuline asesõna. Põhivormid. Tegusõna. Pööramine olevikus ja lihtminevikus, rektsioon, käskiv ja tingiv kõneviis. Muutumatud sõnad. Sidesõnad ja mäarsõnad. Küsisõnad.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Tunnid toimuvad õpperuumis, kus õpilaste ja õpetajate jaoks on istekohad ja lauad, tahvel, arvuti kõlaritega, projektor. Õppematerjalide ettevalmistamiseks on olemas printer. Õpperuumis on erinevate veebipõhiste õppematerjalide kasutamiseks internetiühendus. Õppetööd toetab turvaline õpikeskkond. Töötingimused vastavad töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele, ruumides on korralik valgustus ja ventilatsioon.

Tellitud ettevõttele/asutusele koolitused toimuvad koolitusfirma ruumides.

Õppematerjalide loend

Põhiõppematerjal:

- ✓ „E nagu Eesti. Eesti keele õpik algajatele A1+A2+B1”, autorid Mall Pesti, Helve Ahi (www.enagueesti.ee). KIRI-MARI KIRJASTUS 2015.

Lisaõppematerjal:

- ✓ „Suhtleme Eestis. Eesti keele töövihik – A2.1“, autor Ülle Rannut. Immisoft 2015.
- ✓ „Suhtleme Eestis. Eesti keele töövihik – A2.2“, autor Ülle Rannut. Immisoft 2015.
- ✓ „Tere jälle! Eesti keele õpik A1 - A2 (B1)“, autorid Merge Simmul, Inga Mangus. Kirjatark 2019.
- ✓ Eesti-vene sõnaraamat: (<http://www.eki.ee/dict/evs/>)
- ✓ Eesti keele e-kursus algajatele vene keele baasil (0-A2): (www.keelekliik.ee)

Elektrooniline õppematerjal:

- ✓ www.eki.ee
- ✓ <http://web.meis.ee/testest/>
- ✓ www.efant.ee

Lõpetamise tingimused ja väljastavad dokumendid:

Kursuse lõpus tuleb sooritada koolitusfirmasisene A1 taseme lõputest/eksam, mis hõlmab kirjutamist, kuulamist, lugemist ja rääkimist vastavalt läbitud teemadele. Positiivseks soorituseks on vaja saavutada vähemalt 60% maksimumtulemusest.

Hindamismeetod: kirjalik test (hõlmab kuulamist, lugemist, rääkimist ja kirjutamist).

Hindamiskriteeriumid:

Kuulamine - saab aru lihtsamatest küsimustest ja kuulnud info põhisisust.

Lugemine - mõistab lihtsamate tekstide sisu ning lünkharjutuste tegemisel mõistab teksti sisu ka; mõistab grammatilise vormi; arvab ära tundmatuid sõnu konteksti baasil.

Rääkimine - räägib lihtsamate lausetega endast, oma perest, igapäevaelust ja tööst; oskab vastata enda kohta esitatud küsimustele.

Kirjutamine - oskab koostada lühikese teate, kirja; moodustab grammatiliselt korrektse lause.

Tunnistus. Õppija saab tunnistuse, kui ta on läbinud vähemalt 70% kontaktõppest (vähem kui 84 auditoorset tundi), esitas nõutud kodutööd ja on sooritanud koolitusfirmasisese lõputesti positiivsele hindele (vähemalt 60% maksimumtulemusest).

Tõend kursusel osalemise või selle läbimise kohta väljastatakse isikule juhul, kui koolituse käigus ei hinnatud õpiväljundite saavutatust või kui isik ei saavutanud kõiki õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundeid, kui ta on läbinud vähem kui 70% kontaktõppest (vähem kui 84 auditoorset tundi). *Õppijatele, kes puudusid rohkem kui 30% õppetööst (vähem kui 36 auditoorset tundi), dokumenti kursuse läbimise kohta ei väljastata.*

Tunnistuse ja tõendi allkirjastavad kursuse läbi viinud õpetaja ja keelekeskuse juhataja ning dokumendid vastavad täienduskoolituse standardi §-s 3 nimetatud nõuetele.

Koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus:

Eesti keele kursusi viivad läbi eesti filoloogid, eesti keele kui võõrkeele õpetajad või muu filoloogilise hariduse ja/või varasema täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemusega õpetajad.